

# 旅行業務取扱料金表

当社では、お客様のご旅行の取扱に際しまして、旅行業法の定めに基づき、旅行業務取扱料金として次の料金（消費税込み）を申し受けます。  
尚、お客様のご都合による取消しの場合、取扱料金・手数料はご返金致しかねますので、予めご了承ください。

## 【海外旅行】

手数料金及び変更・取消手数料金	内容		取扱料金	変更手数料金	取消手数料金	特記事項
	日本発 国際航空券	ディスカウント航空券	1人1件	¥0	当社旅行条件書による	
	正規運賃・正規割引運賃航空券	¥0		¥4,400	¥8,800	
	特定航空会社の 正規運賃・正規割引運賃航空券※1	¥3,300		¥4,400	¥8,800	
海外発航空券	日本発航空券手配がある場合	1人1件	¥4,400	¥2,200	¥8,800	・1区間を1件とします。 ・Eチケット発券不可時に航空会社カウンター発券の場合、航空会社の発券手数料を別途申し受けます。
	日本発航空券手配がない場合		¥4,400	¥4,400	¥8,800	
	海外発日本行を含む航空券	1人1件	¥4,400	¥4,400	¥8,800	
	その他運送機関	1人1件	¥0	¥2,200	¥2,200	
	航空券・乗車船券の交換発行及びバリデーション手配	1人1件	—	¥11,000	—	・発券後に変更可能な航空券のみが適応になります。
	ホテル	1件あたり	1人1件	¥0	¥1,100	1チェックイン（部屋単位）・1ホテルにつき1件と数えます。
	その他宿泊機関	1人1件	¥0	¥2,200	¥2,200	
	パーツ (鉄道・バス・乗車(船)券類・レンタカー・送迎サービス・現地発着ツアー等)	航空券手配と複合した場合	—	¥0	¥1,100	1人1商品を1件とします。
		航空券手配がない場合	1件	¥0	¥1,100	ヨーロッパ鉄道バスのバリデーションは、別途申し受けます。 バスお渡し前：1件につき¥1,100 バスお渡し後：1件につき¥2,200

※ 航空券・パーツ商品の発券後の払戻しは、当社で販売・発券した航空券・パーツ商品のみ承ります。但し、一部適用除外商品がございます。

※ 払戻し手続きには当該の航空券・パーツ商品のチケット・クーポン類を返却して頂く必要がございます。紛失された場合は払戻しが出来ませんので予めご了承ください。

その他手数料金	内容		手数料金		特記事項
	緊急手数料金	当社取扱ディスカウント航空券 / 出発の前々日、前日の申込み	1人1件	¥1,100	
	正規運賃航空券 / 出発の前々日、前日の申込み	1人1件	¥1,100		
	正規割引運賃航空券 / 出発の前々日、前日の申込み	1人1件	¥1,100		
	鉄道・バス・乗車(船)券類 / 出発の5営業日前から前日の申込み（土日祝日除く）	1人1件	¥1,100		
当日手数料金 (出発日当日の緊急発券の場合)	当社取扱ディスカウント航空券	1人1件	¥5,500	手数料金は別途申し受けます。 航空券輸送手数料金は不要です。 1人1商品を1件とします	
	正規運賃航空券	1人1件	¥5,500		
	正規割引運賃航空券	1人1件	¥5,500		
	鉄道・バス・乗車(船)券類	1人1件	¥5,500		
輸送手数料金	本来店頭渡しの航空券等をお客様のご要望により	通常時間	1人1件	¥1,100	日本を深夜22時～朝5時に出発するフライトの場合を特定時間とします。
	空港でお渡しする場合	特定期間	1人1件	¥2,200	
	本来空港渡しの航空券等をお客様のご要望により指定場所へ送付する場合		1人1件	¥1,100	1送付先1件
各種手数料金	eチケット・ホテルパウチャーの郵送、FAX等の手続き		1件	¥2,200	全区間で1件とします。 手数料金には郵送費、FAX通信費が含まれます。
	有料座席指定手数料（フィリピン航空、マレーシア航空、大韓航空、スカンジナビア航空）		1人1件	¥3,300	座席指定代金が別途かかります。
	サーフボード、自転車、ゴルフバッグ等スポーツ用品の持込にかかる手続き		1人1件	¥2,200	各航空会社で設定する持込料金は別途かかります。
	ペット等持込にかかる手続き		1人1件	¥5,500	各航空会社で設定する持込料金は別途かかります。
	楽器及び大型手荷物等持込にかかる手続き		1人1件	¥5,500	各航空会社で設定する持込料金は別途かかります。
	発券後のお名前及び性別の変更手続き		1人1件	各航空券の 取消料と 同額	業務上の都合によりお受けできない場合も御座います。
	一部未使用券の払い戻し手続き		1人1件	¥5,500	航空券の紛失による清算手続き及び日程や経路変更等、航空券代金の差額の清算手続きも含まれます。

※ 尚、上記手配に関してご出発日の前々日・前日・当日のご予約は、場合によりお受けできないこともございますので、担当者までご確認ください。

渡航手続代行料金	内容		手数料金		特記事項
	旅券	申請書類作成と申請代行	1人1件	¥4,400	
	申請書類の作成のみ	1人1件	¥2,200		
出入国記録書	出入国記録書類の作成代行	1人1件	¥2,200		
査証 (日本発航空券手配がある場合)	観光査証の申請書作成代行又は申請書作成と申請代行	1人1国	当社規定・ 別表参照		査証料・審査料は別途実費を申し受けます。  日本発航空券手配がない場合は、オーストラリア(ETAS)、アメリカ(ESTA)以外はお受けできません。
	商用・業務査証の申請書作成代行又は申請書作成と申請代行	1人1国			
	移民、留学、役務、長期滞在等特別な目的の申請書作成代行又は申請書作成と申請代行	1人1国			
	査証取得手続き代行者に依頼する場合の申請手続き	1人1国			
	査証免除の申請書類の作成	1人1国			
査証 (日本発航空券手配がない場合)	オーストラリア(ETAS)、アメリカ(ESTA)のみお受け致します	1人1件			
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	1人1件	¥5,500		
各種証明書	航空会社の予約確認書(コンスリ)、会社推薦状、海外出張命令書、英文経歴書、英文日程表、費用負担証明書、(公証人役場への)委任状の作成代行	1書類につき	¥5,500		書式確認の上の会社印等の押印、および書類の記載内容についての最終的な責任はお客様に帰属します。
E-TKT(チケット番号)の再発行	帰国後のE-TKT(チケット番号)の再発行手続	1件	¥3,300		帰国後のマイレージ登録、会社の書類提出などの理由でのE-TKT(チケット番号)を再発行する場合。

※ 上記の各該当料金は合算して申し受けます。上記手続代行料金以外に実費を申し受けます。

連絡通信費	内容		料金	特記事項
	連絡通信費	お客様のご依頼により現地手配等の通信連絡を行う場合	1 件	¥3,300

相談料金	内容		料金	
	観光旅行	旅行計画作成のための相談	基本料金 (30 分まで)	¥4,400
			以降 30 分ごと	¥2,200
		旅行計画の作成	旅行日程 1 件につき	¥2,200
		旅行に必要な費用の見積り	1 件につき	¥2,200
		旅行地および運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料 (A4 判) 1 枚につき	¥550
	その他の旅行	留学・移民・国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金 (30 分まで)	¥4,400
以降 30 分ごと			¥4,400	
お客様のご依頼による出張相談		上記の料金に追加料金	¥5,500	

その他の料金	内容		料金	特記事項	
	空港等での斡旋サービス	空港等での斡旋 (但し、お客様のご依頼による場合のみ)	派遣した社員 1 名につき (交通費は別)	¥16,500	成田空港・羽田空港に限ります。 22 時～5 時までを深夜とします。
		空港での斡旋を、深夜・早朝・日曜日・休祭日に行った場合 (但し、お客様のご依頼による場合のみ)	上記代金に、派遣した社員 1 名につき (交通費は別)	¥16,500 増	
	返金手続料金	お客様のご都合による変更・取消の場合の返金に伴う手続料金	1 件	¥ 400	返金はお振込みとさせていただきます。 (1 件=1 口座への返金)
決済システム利用料	弊社決済システム利用に伴う利用料	1 予約につき	¥ 500	1 予約につき 1 回とします。	

※上記料金以外に実費を申し受けます。

(注) 上記各料金については消費税が含まれております。

2024 年 3 月 13 日改定